

## OBRAZLOŽENJE FINANCIJSKOG PLANA

### Za 2022.godinu

#### **GIMNAZIJA VLADIMIRA NAZORA ZADAR**

##### Uvod

Gimnazija Vladimira Nazora je javna ustanova koja obavlja djelatnost odgoja i srednjeg obrazovanja učenika u programima opće i jezične gimnazije. Škola ima ukupno 24 razredna odjela. Školom upravlja školski odbor od 7 članova i ravnateljica. Školski Kurikulum podrazumijeva opsežno planiranje, ustrojstvo i provjeravanje procesa rada i djelovanja s obzirom na odgovarajuće ciljeve, sadržajne elemente, ustrojstvo i kontrolu postignuća u skladu s globalno postavljenim ciljevima i prema pretpostavkama za odvijanje procesa. U njemu se utvrđuje dugoročni i kratkoročni program škole s izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima, program izbornih predmeta i druge odgojno-obrazovne aktivnosti, programe i projekte prema smjernicama hrvatskog nacionalnog obrazovnog standarda. Glavna zadaća školskog kurikuluma jest razvoj jedinstvenog profila škole. Operativni ciljevi, strateški plan, vizija i misija škole utvrđeni su u Školskom kurikulumu i Godišnjem planu i programu škole za školsku godinu 2021/2022., a odnose se na potpuno i kvalitetno ostvarivanje i realizaciju nastavnog plana i programa kako bi uspješno osposobili učenike za cjeloživotno učenje te kako bi stekli temeljne kompetencije i bili konkurentni u europskom okviru.

##### OBRAZLOŽENJE PROGRAMA

##### **2204 SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE**

	Plan 2021.	Plan 2022.	Plan 2023.	Plan 2024.	Indeks 2022/2021.
2204-01 Srednje školstvo- standard	813.173	862.153	875.085	876.809	106
2204-07 Administracija i upravljanje	8.797.470	9.102.149	9.284.192	9.516.296	103

##### **Opis programa**

Program 2204 razvija sustav na razini srednjoškolskog obrazovanja te mehanizme potpore sustavu cjeloživotnog učenja. Provođenje programa vezano je uz ostvarivanje općeg cilja Strateškog plana 2020-2022. Ministarstva znanosti i obrazovanja.

U ostvarivanju dugoročnih ciljeva i zadataka škola:

- poboljšava uvjete rada u školskom prostoru,

- oprema učionice i kabinete nastavnim sredstvima i pomagalicama,
- nabavlja školsku lektiru, stručne knjige i časopise,
- pokreće projekt multimedijske učionice i bibliotečno informacijskog centra,
- organizira predavanja stručnjaka,
- organizira interni informatički tečaj za djelatnike,
- potiče, priprema, organizira sudjelovanje učenika na natjecanjima i smotrama učeničkog stvaralaštva,
- organizira posjete učenika u kazalištima, izložbama i drugim kulturnim i javnim manifestacijama u Zadru i drugim mjestima u Hrvatskoj,
- organizira učeničke izlete i ekskurzije,
- uključuje učenike u izvannastavne aktivnosti,
- uključuje u razne športske i kulturne manifestacije.

### **Zakonske i druge pravne osnove**

Strategija Vladinih programa

Zakon o odgoju i obrazovanju u srednjoj školi

Pravilnik o polaganju državne mature

Pravilnik o Središnjem registru državne mature

Zakon o proračunu, Pravilnik o proračunskim klasifikacijama, Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu, Zakon o fiskalnoj odgovornosti

Upute za izradu financijskih planova proračunskih korisnika JLP.

### **Cilj provedbe programa u razdoblju 2022.-2024. i pokazatelji uspješnosti kojima će se mjeriti ostvarenje tih ciljeva**

Potencijale informacijsko-komunikacijske tehnologije iskoristit će se za unapređenje poslovnih i nastavnih procesa u školi s konačnim ciljem stvaranja tehnološki razvijene škole spremne za e-projekte i razvoj učenika spremnijih za daljnje školovanje. Tehnološki razvijena škola ostvarit će se spajanjem na ultrabrzi Internet, opremanjem informacijsko-komunikacijskim tehnologijama, te informatizacijom procesa poslovanja, učenja i poučavanja. Nastavnici i učenici u svome svakidašnjem radu koristiti će računalnu i mobilnu opremu te obrazovne aplikacije i digitalne nastavne materijale. Takvi informatizirani nastavni i poslovni procesi u školi rezultirat će:

- učinkovitim i transparentnim upravljanjem školom, smanjenim ukupnim sredstvima za (objedinjenu) javnu nabavu, jednostavnim praćenjem kadrovske politike te brзом i jednostavnom komunikacijom i razmjenom e-dokumenata između škole, njezinih dionika i osnivača;
- digitalno kompetentnim učenicima, s povećanom motivacijom za učenjem i nastavkom školovanja, boljim ukupnim rezultatima;
- digitalno kompetentnim nastavnicima osposobljenima pratiti napredak vlastite struke u svim oblicima stručnog e-obrazovanja i usavršavanja, pružati potporu samostalnom učenju i razvoju kritičkih vještina u učenika (cjeloživotno obrazovanje) koji su u središtu nastavnoga procesa te biti ukorak s digitalnim svijetom u kojemu učenici velikim dijelom već žive. Također, u sljedećem razdoblju osobita pozornost posvetit će se praćenju i vrednovanju rezultata obrazovanja, odnosno

organizaciji i provedbi ispita državne mature kao sastavnice vanjskoga vrednovanja i samovrednovanja, kao i jačanju mehanizama nadzora nad upisnom politikom i rezultatima učenja sukladno društvenim i gospodarskim potrebama. Državna matura kojoj je cilj provjera i vrednovanje postignutog znanja i sposobnosti učenika na kraju njihova četverogodišnjega srednjoškolskog obrazovanja osigurava pokazatelje učinka trajnom analizom rezultata.

### Pokazatelji učinka

Pokazatelj učinka	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost (2022.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)
Povećanje broja učenika koji će s uspjehom završiti program obrazovanja i kvaliteta rada	Učenike se potiče na rad, zalaganje i razmišljanje o njihovoj budućnosti	Broj (kumulativno)	524	533	533	533
Povećanje broja školskih projekata, priredbi i manifestacija	Učenike se potiče na izražavanje kreativnosti, talenata i sposobnosti	Broj (kumulativno)	12	13	13	13
Povećanje broja učenika koji nemaju izostanaka s nastave	Broj učenika uključenih u programe	Broj (kumulativno)	20	30	40	40

### Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost (2022.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)
Uključivanje učenika u programe	Poticanje, priprema, organiziranje i sudjelovanje učenika na natjecanjima i smotrama	Broj učenika uključenih u programe	420	524	524	533
Poticanje uključivanja učenika na međunarodnim natjecanjima i	Poticanje učenika na rad i natjecanje u internacionalnom okruženju	Broj ekipa Broj međunarodnih natjecanja	1 1	1 1	1 1	1 1
Povećanje broja osvojenih mjesta (natj.županijska ili državna)	Poticati natjecateljski duh i znanje sa vršnjacima	Broj osvojenih mjesta (prvo, drugo, treće)	1	1	1	1

## Procjena i ishodište potrebnih sredstava

### 2204 SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE

Na ovoj aktivnosti osigurana su sredstva za materijalne i financijske rashode prema utvrđenim limitima koji su raspoređeni na visinu sredstava potrebnih za provedbu postojećih programa, aktivnosti, a koje proizlaze iz trenutno važećih propisa.

Rashodi zaposlenih u školi i to bruto plaće s pripadajućim doprinosima i ostali rashodi za zaposlene (pomoći, dar za djecu, jubilarne nagrade, otpremnine i sl.) uključuju se u proračun kroz aktivnost Administracija i upravljanje. Potrebno je napomenuti kako rashodi za zaposlene u velikoj mjeri ovise o materijalnim pravima zaposlenika ugovorenim kolektivnim ugovorima, kojima su definirani brojni dodaci na plaću.

<b>31</b>	<b>Izdaci za zaposlene</b>	<b>9.102.149</b>
<b>311</b>	<b>Plaće</b>	<b>7.526.975</b>
<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>311.624</b>
<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>1.241.950</b>
<b>329</b>	<b>Novčana naknada za nezap.invalida</b>	<b>21.600</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>862.051</b>
<b>321</b>		<b>248.904</b>
3211	Službena putovanja	53.600
3212	Naknade za prijevoz, rad na t.	191.076
3213	Stručno usavršavanje zap.	4228
<b>322</b>		<b>257.602</b>
3221	Uredski materijal i ostali mat.	54.146
3222	Materijal i sirovine	60.871
3223	Električna energija	36.000
3223	Lož ulje	60.000
3224	Mat. i dijelovi za tek. i inv. od.	15.000
3225	Sitni inventar i auto gume	27.730
3227	Službena i radna odjeća	3.855
<b>323</b>		<b>308.655</b>
3231	Usluge telefona, pošte i pr.	49.700
3232	Usluge tekućeg i inv. odr.	15.000
3233	Usluge promidžbe i inform.	21.032
3234	Komunalne usluge	50.438
3235	Zakupnine i najamnine	71.133
3236	Zdravstvene usluge	6.000
3237	Intelektualne i osobne usl.	35.040
3238	Računalne usluge	45.650
3239	Ostale usluge	14.662
<b>329</b>		<b>46.888</b>
3292	Premije osiguranja	3.472
3293	Reprezentacija	27.254
3294	Članarine	250
3299	Ostali nespomenuti rashodi	15.912
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>102,00</b>
3433	Zatezne kamate	100,00
	<b>UKUPNO AKTIVNOST 2204</b>	<b>9.964.302</b>

---

## OBRAZLOŽENJE PROGRAMA

---

### 2205 SREDNJE ŠKOLSTVO – IZNAD STANDARDA

Naziv aktivnosti	Plan 2021.	Plan 2022.	Plan 2023.	Plan 2024.	Indeks 2022/2021.
2205-01 Javne potrebe	28.812	27.775,00	28.359,00	28.812,00	96
2205-12 Podizanje kvalitete i standarda u školstvu	94.931	406.495	414.625	207.863	428

#### Opis programa

U školi se provode različiti programi javnih potreba i druge aktivnosti kako bi se udovoljilo osobnim, društvenim, kulturnim potrebama i sposobnostima učenika.

Program 2205-01 Izvanškolski i izvannastavni programi i projekti koji djeluju u školi su: Debatni klub, Volonterske skupine na promicanju humanitarnih vrednota, Podcast „SvjetoNazor“, Školski zbor, Deset škola – deset umjetnika, Natjecanja u znanju stranih jezika, Državna natjecanja iz biologije i povijesti, SEMEP, Jezični klub, Likovna radionica-jedna škola-jedan umjetnik, Dom versa i nota neuhvatljivi, Stvaramo sjećanja, preventivni programi i stručni timovi za psihološku pomoć, Školski zbor, Školski športski klub i ostali programi organiziranih izleta, ekskurzije i maturalne večeri. Škola isplaćuju naknade članovima povjerenstava i organizira prehranu za sudionike.

Program 2205-12 Podizanje kvalitete i standarda u školstvu obuhvaća

- provođenje polaganja stručnih ispita iz Hrvatskog jezika i Geografije,
- isplate naknada članovima ispitnih komisija i mentorima,
- organizacija skupova stručnih vijeća i voditelja stručnih vijeća (stručna vijeća su: biologija, talijanski jezik, povijest, kemija i TZK),
- plaćanje naknada predavačima na stručnim skupovima,
- organizacija sudjelovanja na raznim natjecanjima,
- isplate po sudskim presudama.

### Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata	Jedinica	Polazna vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost (2022.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)
Uključivanje učenika u programe	Broj učenika uključenih u programe	524	533	524	533
Poticanje uključivanja učenika na međunarodnim natjecanjima i olimpijadama	Broj olimpijada	1	1	1	1
	Broj međunarodnih natjecanja	1	1	1	1

### Procjena i ishodište potrebnih sredstava

<b>A</b>	<b>Naziv aktivnosti-JAVNE POTREBE</b>	<b>0</b>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>27.775</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>27.775</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	3000
322	Rashodi za materijal i energiju	4500
323	Rashodi za usluge	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.275
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>0</b>
343	Ostali financijski rashodi	0
	Program 2205-12	0
<b>A</b>	<b>Naziv aktivnosti-PODIZANJE KVALITETE</b>	<b>406.495</b>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>392.995</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>291.250</b>
311	Plaće (Bruto)	250.000
312	Ostali rashodi za zaposlene	0
313	Doprinosi na plaće	41.250
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>30.745</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	5000
322	Rashodi za materijal i energiju	0
323	Rashodi za usluge	32.320
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	54.425
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>0</b>
343	Ostali financijski rashodi	0
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvrdrnr imovine</b>	<b>13.500</b>
422	Postrojenja i oprema	8000
424	Knjige	5500

**Izvještaj o postignutim ciljevima i rezultatima  
programa temeljenim na pokazateljima  
uspješnosti u 2021.godini**

Pokazatelj učinka uspješnosti	Jedinica	Polazna vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost (2022.)
Povećanje broja učenika koji će sudjelovati na školskim, županijskim, regionalnim i državnim natjecanjima	Broj učenika uključenih u programe	229	300
Povećanje broja učenika koji nemaju izostanaka s nastave	Broj učenika	3 (1a,2b,2c)	10
Smanjiti broj izostanaka opravdanih i neopravdanih tijekom nastavne godine, koji su u direktnoj korelaciji s uspjehom učenika	Sati izostanaka	27615	27000
Uspješnost upisa na studij	Broj učenika	130	129

---

**OBRAZLOŽENJE PROGRAMA**

---

---

**Uvod**

---

Glavna zadaća školskog kurikuluma jest razvoj jedinstvenog profila škole. Operativni ciljevi, strateški plan, vizija i misija škole utvrđeni su u Školskom kurikulumu i Godišnjem planu i programu škole za školsku godinu 2021./2022., a odnose se na potpuno i kvalitetno ostvarivanje i realizaciju nastavnog plana i programa kako bi uspješno osposobili učenike za cjeloživotno učenje te kako bi stekli temeljne kompetencije i bili konkurentni na sveučilištima kako u Hrvatskoj tako i u evropskim okvirima.

Škola je do sada bila uključena u projekte: Inkluzija – korak bliže društvu bez prepreka i „Prirodoslovna lepeza za mlade znanstvenike – suvremena nastava za izazove tržišta“ sa 35 profesora i 20 učenika. Izrađeni su STEM fakultativni programi sa brošurama za profesore i učenike iz predmeta: matematika, fizika, kemija, biologija,EEE i engleski jezik i prijava projekata za EU fondove Erasmus+ ESF. i **Projekt u okviru programa ERASMUS+, a naziv projekta je „The Image of EU in the Post-truth Era“**. Ključna aktivnost 2: Strateška partnerstva između škola. Projekt uključuje škole iz Njemačke i Španjolske. Tema projekta je slika EU u medijima u zemljama sudionicama. Ova usporedba je bila posebno razmatrana s obzirom na europske izbore 2019.g.

**Program 4302 Projekti EU**

Naziv aktivnosti	Plan 2021.	Plan 2022.	Indeks 2022/2021.
4302-57 Projekt ERASMUS+ KA201 PICELS	40.000	62.000	155

**Opis programa**

Kurikulum Erasmus + projekta

„Promoting inclusion to combate early school leaving“ (PICELS)

Project number -2019-1-ES

**CILJEVI I ZADATCI:**

Jedan od glavnih ciljeva projekta je proučavati zašto učenici napuštaju školu i kako to spriječiti. Stručnjaci uključeni u projekt napraviti će istraživanje među učenicima kako bi istražili koji sve čimbenici utječu na učenička postignuća i s kojim se sve problemima učenici nose tijekom svog školovanja.

Tijekom dvije godine zadaci su:

- Kreirati primjere dobre prakse koji su se pokazali uspješni kod rizične skupine učenika kako bi se spriječilo rano napuštanje škole.



- - Širenje i poučavanje diljem Europe primjere dobre prakse po školama kako bi se detektiralo i spriječilo rano napuštanje škole.
- - Organizirati i kreirati seminar(trening) za nastavnike kako bi ih upoznali sa problematikom ranog napuštanja škole i doprinijeli širenju primjera dobre prakse u svrhu preveniranja odlaska učenika iz škole i unaprijediti njihovu kvalitetu školovanja
- - Kreiranje dva intelektualna „proizvoda“

1. Metodički priručnik sa primjerima učinkovitih nastavničkih metoda pod nazivom „Interkulturalni trening za inkluzivno/uključivo obrazovanje“. U priručniku će se naći metode pomoću kojih će se detektirati problem, ali i ponuditi rješenja tako da nastavnici sami mogu dijagnosticirati probleme i riješiti ih.

2. Interkulturalni trening za nastavnike koji će se temeljiti na učinkovitim primjerima kako bi se mogli uspješno nositi sa izazovima u svom okruženju i unaprijediti inkluziju, različitost, interkulturalnu edukaciju i jednakost svih učenika uključenih u sustav odgoja i obrazovanja u njihovom okruženju.

Sadržaj, nositelj i vremenik

Projekt je jedan od najzahtjevnijih u sklopu Erasmus + programa – KA201 jer uključuje suradnju i inovativnost te izmjenjivanje primjera dobre prakse kao intelektualno dobro što podrazumijeva suradnju više različitih institucija i organizacija. U ovom slučaju riječ je o tri sveučilišta, četiri različite škole i dvije organizacije koje će se baviti različitim temama – od interkulturalnih, inkluzije, različitih socio-ekonomskih čimbenika koji utječu na rano napuštanje škole, a se sa svrhom sprečavanja istoga.

Program je podijeljen u više faza od 2019. godine do 2021. godini.

Prvi sastanak radne skupine iz svih institucija uključenih u projekt je u prosincu 2019. u Seville

Drugi radni sastanak svih institucija je u svibnju 2020. u Nizozemskoj (den Haag/Amsterdam)

Trening za nastavnike (prvi intelektualni proizvod projekta) je u listopadu 2020. u Portugalu (Porto)

Treći sastanak je u prosincu 2020. u Grčkoj (Atena)

Završni sastanak u razdoblju od lipnja do rujna u Seville 2021. godine

Nastavnici koji su uključeni u projekt:

Nositeljica projekta Tihana Magaš za Gimnaziju Vladimira Nazora, Zadar, a ostali nastavnici su Matea Kolanović, Matea Zubčić, Marta Režan, Sandra Šango, Daria Mrdalj, a mogu se uključiti i ostale kolege ovisno o potrebama projekta.

Metode:

Za vrijeme trajanja projekta sudionici komuniciraju putem moodle platforme i e-maila. Razvijaju primjere dobre prakse koristeći metodu istraživanja, ankete, video uradaka, volonterskih akcija, različitih radionica, pisanja metodičkih priručnika, a sve u skladu sa suvremenim oblicima rada u sustavu odgoja i obrazovanja.

Kao diseminaciju projekta grupa koja sudjeluje u projektu informirat će učenike, nastavnike, roditelje, ostale obrazovne institucije u svojim zemljama i Europi, lokalnu zajednicu putem društvenih mreža, medija, predavanja i radionica.

**Pokazatelji učinka**

Pokazatelj učinka	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost (2022.)
Suradnju i inovativnost te izmjenjivanje primjera dobre prakse kao intelektualno dobro što podrazumijeva suradnju više različitih institucija i organizacija	Informirati učenike, nastavnike, roditelje, ostale obrazovne institucije u svojim zemljama i Europi, lokalnu zajednicu putem društvenih mreža, medija, predavanja i radionica.	Broj (kumulativno)	6	6	6

### Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost (2022.)
Uključivanje učenika u projekt	Problematika ranog napuštanja škole	Broj učenika uključenih u programe	533	533
Povećanje broja profesora mentora	Poticati natjecateljski duh i odmjera vanje kvalitete znanja s njihovim najboljim vršnjacima	Broj učenika)	6	6

## Procjena i ishodište potrebnih sredstava za projekt 4302-57 Projekt Erasmus+KA201 PICELS

Šifra	Naziv	PRIJEDLOG PLANA ZA 2022.	PROJEKCIJA PLANA ZA 2023.	PROJEKCIJA PLANA ZA 2024.
-------	-------	--------------------------------	---------------------------------	---------------------------------

**GIMNAZIJA VLADIMIRA NAZORA  
ZADAR**

	<b>Program 4302 PROJEKTI EU 4302-29 Projekt Erasmus+KA219</b>	<b>62.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>0</b>	<b>aktivnosti Djelatnost srednjih škola</b>			
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>62.000</b>		
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>			
311	Plaće (Bruto)			
312	Ostali rashodi za zaposlene			
313	Doprinosi na plaće			
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>62.000</b>		
321	Naknade troškova zaposlenima	60.000		
322	Rashodi za materijal i energiju	0		
323	Rashodi za usluge	0		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000		

**Izveštaj o postignutim ciljevima i rezultatima programa temeljenim na pokazateljima  
uspješnosti u 2021.godini**

Pokazatelj učinka uspješnosti	Jedinica	Polazna vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost (2022.)
Suradnju i inovativnost te izmjenjivanje primjera dobre prakse kao intelektualno dobro što podrazumijeva suradnj u više različitih institucija i organizacija	Broj nastavnika uključenih u programe	5	6
Izrada kurikuluma i metoda definiranja		6	7