

**Gimnazija Vladimira Nazora
Perivoj Vladimira Nazora 3
Zadar**

ETIČKI KODEKS ŠKOLE

Na temelju članka 58. i 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, 87/08.) i članka 50. Statuta Gimnazije Vladimira Nazora, Zadar, Perivoj Vladimira Nazora 3/2, Školski odbor na sjednici održanoj 30. rujna 2015. donio je:

ODLUKU O ETIČKOM KODEKSU NEPOSREDNIH NOSITELJA ODGOJNO-OBRAZOVNE DJELATNOSTI

1. Uvodne odredbe

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se etički kodeks neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti u Gimnaziji Vladimira Nazora (u daljem tekstu: Škola).

Ovim etičkim kodeksom uređuju se pravila dobrog ponašanja i međuljudskih odnosa neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti utemeljena na Ustavu Republike Hrvatske, zakonima, provedbenim propisima, pedagoškom standardu srednjeg školstva i općeprihvaćenih pozitivnim normama ponašanja i morala društvene zajednice koju činimo.

Članak 2.

Etički kodeks se odnosi na svaku osobu koja u Školi radi prema ugovoru o radu, ugovoru o djelu, ugovoru o volonterskom radu (u daljem tekstu: zaposlenik) i učenike Škole. Izrazi u muškom ili ženskom rodu primjenjuju se analogno na suprotni spol.

Članak 3.

Osobna je odgovornost svakog radnika Škole težnja prema najvišim etičkim standardima vlastitog ponašanja. Etički kodeks sadrži pravila uljudnog ponašanja zaposlenika prema učenicima, roditeljima ili skrbnicima učenika, drugim građanima i u međusobnim odnosima.

Članak 4.

Etički kodeks omogućuje roditeljima i skrbnicima te drugim građanima upoznavanje s ponašanjem koje imaju pravo očekivati od zaposlenika škole.

Članak 5.

U obavljanju odgojno-obrazovnog rada zaposlenici su se obvezni pridržavati ovog kodeksa i odredbi čl. 4. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi kao i etičke odrednice ovog Kodeksa čiji su sastavni dio.

2. Etičke odrednice

Članak 6.

U službenom ophođenju zaposlenici Škole dužni su se za vrijeme nastave, sjednica, sastanaka i svih formalnih skupova Škole, kao i u ophođenju s roditeljima i strankama služiti hrvatskim razumljivim rječnikom.

Zaposlenik treba poštovati pozitivne propise i pravni poredak Republike Hrvatske i svojim radom i ponašanjem omogućavati primjenu propisa prema svima u Školi pod jednakim uvjetima.

Članak 7.

Zaposlenik treba poštovati dostojanstvo svih osoba s kojima je u doticaju prigodom obavljanja poslova. Zaposlenik ima pravo tražiti poštovanje svoje osobnosti od svih s kojima je u doticaju.

Zaposlenici su obvezni međusobno razmjenjivati mišljenja i informacije o pojedinim stručnim pitanjima.

Članak 8

Ravnatelj ili nadređeni radnik (npr. zamjenik ravnatelja, pedagog, psiholog, voditelj smjene i slično) treba poticati radnike na kvalitetno i učinkovito obavljanje poslova, koji su pak dužni prema dobivenim uputama u skladu s naravi i vrstom posla isti obaviti.

Članak 9.

Dužnost svakog radnika je spriječiti i upozoriti nadređenog na radnje, postupke i ponašanja koja imaju za cilj nekoga povrijediti, poniziti ili diskriminirati po bilo kojoj osnovi.

Članak 10.

Svakome je u Školi u svakom obliku zabranjeno izražavanje diskriminacije prema rasi ili etničkoj pripadnosti ili boji kože, spolu, jeziku, vjeri, političkom ili drugom uvjerenju, nacionalnom ili socijalnom podrijetlu, imovnom stanju, članstvu u građanskoj udruzi, obrazovanju, društvenom položaju, bračnom ili obiteljskom statusu, dobi, zdravstvenom stanju, invaliditetu, genetskom naslijeđu, rodnom identitetu, izražavanju ili spolnoj orijentaciji.

Članak 11.

Zaposlenik je u obvezi iz razloga kolegijalnosti braniti i štiti bilo kojeg radnika od neutemeljeni i neistinitih optužbi ili objeda, kao i njima sličnih postupaka.

Članak 12.

Međusobni odnos radnika Škole se temelji na uzajamnom povjerenju, međusobnom uvažavanju i poštovanju, iskrenosti, kritičnosti i razmjeni iskustava i znanja.

Nesporazumi se trebaju rješavati na uljuđen način i ne smiju biti razlog ili povod za nekorektno ponašanje ili nekorektnne postupke.

Svaki zaposlenik Škole obvezan je poštivati tuđi trud, rad, zalaganje na radu, stručnost, dostojanstvo, etičnost, ljudskost i osobnost drugog zaposlenika.

Članak 13.

Zaposlenici i učenici trebaju se prema trećima ponašati na način koji isključuje svaki oblik neravnopravnosti, zlorabe, zlostavljanja, uznemiravanja ili omalovažavanja.

Članak 14.

Nastavnici ne smiju osobne interese pretpostaviti objektivnom prosuđivanju i profesionalnom obavljanju poslova.

Članak 15.

Nastavniku se jamči pravo autonomnog djelovanja u izvođenju nastave i drugom stručnom radu u skladu s propisima, nastavnim planom i programom, nacionalnim i školskim kurikulumom.

Članak 16

Nastavnik se treba organizirano uključiti u društvene procese, sudjelovati u rješavanju problema u zajednici i svojim doprinosom utjecati na pozitivne promjene u društvu.

Članak 17.

Zaposlenik, a osobito nastavnik, treba prema obilježjima svoje struke odgovorno, savjesno i nepristrano ispunjavati obveze prema učenicima, roditeljima, skrbnicima i drugim građanima.

Članak 18.

U svim područjima života i rada u Školi potiče se i podržava sloboda mišljenja i izražavanja.

Članak 19.

Svakom zaposleniku, a posebno nastavnicima jamči se stjecanje novih znanja te razvoj osobnih potencijala putem cjeloživotnog učenja u skladu s društvenim mogućnostima.

Članak 20.

U Školi se sve djelatnosti trebaju obaviti u skladu s međunarodnim i domaćim standardima za zaštitu okoliša i održivog razvoja zajednice i društva.

3. Odnos nastavnika i učenika

Članak 21.

U obavljanju poslova u Školi i ponašanjem na javnome mjestu svi zaposlenici Škole trebaju paziti da ne umanje osobni ugled i povjerenje građana u djelatnost srednjeg odgoja i obrazovanja kao javne službe.

Članak 22.

- Nastavnici koji sudjeluju u odgojno-obrazovnom radu s učenicima trebaju:
- izvoditi odgojno-obrazovni rad u skladu s ciljevima, zadaćama i standardima srednjeg odgoja i obrazovanja
 - prenositi učenicima što stručnije znanja iz svojega predmeta ili područja
 - osigurati istinitost podataka i prezentaciju sadržaja primjerenu nastavnom predmetu

- obrađivati nastavne sadržaje na način prihvatljiv i razumljiv učenicima
- pridonositi intelektualnom razvoju učenika
- ocjenjivati učenička dostignuća pravodobno, pošteno, stručno i objektivno
- saslušati i uvažavati učenikovo mišljenje

Članak 23.

Učenici su dužni nastavnike upoznati sa svim okolnostima koje imaju utjecaj na ispunjenje obveza u odgojno-obrazovnom radu. U ispunjavanju nastavnih obveza učenici ne smiju rabiti nedopuštena tehnička pomagala, prepisivati od kolega ili se na drugi način služiti nedopuštenim radnjama.

Članak 24.

Nastavnici ne smiju učenikova znanja i radove koristiti za svoje osobne potrebe ili probitke.

Članak 25.

U odnosu prema roditeljima, skrbnicima i drugim građanima nastavnik treba nastupati pristojno, nepristrano, savjesno i profesionalno. Kod obavljanja poslova nastavnik treba primijeniti svoje stručno znanje na način da roditeljima, skrbnicima i građanima pomaže u ostvarivanju prava u djelatnosti odgoja i obrazovanja.

Članak 26.

U službenoj komunikaciji s roditeljima, skrbnicima i drugim građanima nastavnik se treba služiti hrvatskim jezikom i razumljivo se izražavati.

Posebnu pozornost nastavnik treba obratiti na osobe s invaliditetom i druge osobe s posebnim potrebama.

Članak 27.

Nastavniku nije dopušteno roditelje, skrbnike ili druge građane, poticati na darivanje ili pružanje usluga nastavnicima ili drugim osobama za koje postoji izvjesnost da su u svezi sa zaposlenikom.

Članak 28.

Nastavnik se treba suzdržavati od svih oblika korupcije, a svojom aktivnošću kod svih poticati spoznaju o štetnosti korupcije.

4. Međusobni odnos zaposlenika

Članak 29.

U međusobnim odnosima zaposlenici trebaju iskazivati uzajamno poštovanje, povjerenje, pristojnost, strpljenje i suradnju.

Članak 30.

Zaposlenik ne smije druge zaposlenike ometati u obavljanju njihovih poslova. Zaposlenici trebaju redovito razmjenjivati informacije i mišljenja o radnim i stručnim pitanjima.

Zaposlenik treba poštovati položaj svojih kolega i s njima raditi u interesu što kvalitetnijeg obavljanja školske djelatnosti.

Članak 31.

U okviru svoga položaja ravnatelj Škole treba poticati zaposlenike na kvalitetno i učinkovito obavljanje poslova, međusobno uvažavanje, poštivanje i suradnju te korektan odnos prema roditeljima, skrbnicima i drugim građanima.

5. Etičko povjerenstvo

Članak 32.

Za praćenje primjene odredaba etičkog kodeksa i ispunjavanja obveza iz etičkog kodeksa u Školi se prema potrebi osniva etičko povjerenstvo.

Članak 33.

Etičko povjerenstvo ima predsjednika i dva člana. Predsjednika i članove povjerenstva imenuje ravnatelj škole. U etičkom povjerenstvu su razrednik, stručni suradnik i jedan profesor.

Članak 34.

Povjerenstvo razmatra primjedbe i žalbe za kršenje odredaba etičkog kodeksa. Povjerenstvo svoje izvješće s prijedlogom podnosi Nastavničkom vijeću koje donosi zaključak.

6. Pritužbe zbog kršenja etičkoga kodeksa

Članak 35.

Zaposlenik, učenik, roditelj, skrbnik i drugi građanin koji smatra da je neki od obveznika primjene etičkog kodeksa postupio suprotno odredbama kodeksa, može dostaviti svoju pritužbu etičkom povjerenstvu.

Pritužba se može podnijeti u pisanom obliku.

Članak 36.

Pritužba iz članka 34. mora sadržavati podatke:

- o opisu činjeničnog stanja
- o odredbama etičkog kodeksa koje su činjenjem ili propuštanjem povrijeđene

Članak 37.

Pritužbu podnositelja etičko povjerenstvo treba riješiti i svoje izvješće dostaviti Nastavničkom vijeću, a Nastavničko vijeće treba donijeti zaključak i u pisanom obliku uručiti podnositelju u roku do 30 dana od dana primitka pritužbe.

7. Upoznavanje novih zaposlenika s etičkim kodeksom

Članak 38

Ravnatelj Škole ili radnik kojega ravnatelj ovlasti, dužan je svaku osobu s kojom je sklopljen ugovor o radu, upoznati s odredbama ovoga etičkog kodeksa prije početka rada u Školi.

8. Javnost etičkoga kodeksa

Članak 39.

Ovaj etički kodeks ističe se u zbornici Škole i kod ulaznih vrata u Školu.

9. Stupanje na snagu

Članak 40.

Ovaj etički kodeks stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj ploči Škole.

PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA:

Ana Bjeliš, prof.

RAVNATELJ ŠKOLE:

Rade Šimičević